

3 施設・設備の整備状況, 経費

区 分		内 容				備 考			
(1) 校 地 等	区 分	専 用	共 用	共用する他の 学校等の専用	計	大学全体 土地の取得による(30)			
	校舎敷地	441,856.11 m ² 441,273.25 m ²	0 m ²	0 m ²	441,856.11 m ² 441,273.25 m ²				
	運動場用地	140,346.34 m ²	0 m ²	0 m ²	140,346.34 m ²				
	小 計	582,202.45 m ² 581,619.59 m ²	0 m ²	0 m ²	582,202.45 m ² 581,619.59 m ²				
	そ の 他	8,003.00 m ²	0 m ²	0 m ²	8,003.00 m ²				
	合 計	590,205.45 m ² 589,622.59 m ²	0 m ²	0 m ²	590,205.45 m ² 589,622.59 m ²				
(2) 校 舎		専 用	共 用	共用する他の 学校等の専用	計	大学全体 年次計画による(30) 校舎登記による(元)			
		176,681.73 m ² 178,920.03 m ² 179,115.44 m ²	0 m ²	0 m ²	176,681.73 m ² 178,920.03 m ² 179,115.44 m ²				
		176,181.54 m ² (-176,184.12 m ²)	(0 m ²)	(0 m ²)	176,181.54 m ² (-176,184.12 m ²)				
(3) 教 室 等	講 義 室	演 習 室	実験実習室	情報処理学習施設	語学学習施設	大学全体 年次計画による(30) 年次計画による(元)			
	113 室	185 室 192 室 186 室	863 室 871 室 886 室	5 室 (補助職員 6 人)	7 室 (補助職員 2 人)				
(4) 専任教員研究室	新設学部等の名称			室 数		届出学科全体			
	工学研究科 ロボット理工学専攻(修士課程)			11 室					
(5) 図 書 ・ 設 備	新設学部等の 名称	図 書 〔うち外国書〕 冊	学術雑誌 〔うち外国書〕 種	電子ジャーナル 〔うち外国書〕	視聴覚資料 点	機 械 ・ 器 具 点	標 本 点	大学全体での共用部分 を含む 図書館帳簿の整理、購 入等による(30) 図書館帳簿の整理、購 入等による(元) 機械・器具の取得によ る(30) 機械・器具の取得、標 本の除去による(元)	
	工学研究科 ロボット理工学 専攻(修士課 程)	116,757 [22,301] (117,089 [23,124]) (119,168 [23,012]) (116,757 [22,301])	2,591 [1,542] (2,591 [1,542])	844 [822] (844 [822])	602 (1,357) (-608) (-602)	1,652 (2,077) (-1,867) (-1,652)	1 (0) (+)		
	計	116,757 [22,301] (117,089 [23,124]) (119,168 [23,012]) (116,757 [22,301])	2,591 [1,542] (2,591 [1,542])	844 [822] (844 [822])	602 (1,357) (-608) (-602)	1,652 (2,077) (-1,867) (-1,652)	1 (0) (+)		
(6) 図 書 館	面 積	閱 覧 座 席 数	収 納 可 能 冊 数		大学全体				
	12,262.93 m ²	950 席	850,000 冊						
(7) 体 育 館	面 積	体育館以外のスポーツ施設の概要				大学全体			
	11,730.11 m ²	全天候型フィールド2面、野球場1面、テニスコート4面、弓道場5人立ち、アーチェリー場6人立ち、室内温水プール25m×7コース							
(8) 経費の見積り及び維持方法の概要	経費の見積り	区 分	開設年度	完成年度	区 分	開設前年度	開設年度	完成年度	届出学科全体
		教員1人当たり研究費等	630千円	630千円	図書購入費	千円	17,192千円	17,192千円	
		共同研究費等	29,861千円	30,260千円	設備購入費	千円	187,267千円	187,267千円	
	学生1人当り納付金	第1年次	第2年次	第3年次	第4年次	第5年次	第6年次	図書費には電子ジャーナル・データベースの整備費(運用コストを含む。)を含む。	
		950千円	870千円	-千円	-千円	-千円	-千円		
学生納付金以外の維持方法の概要		私立大学経常費補助金 等							

- (注) ・ 設置時の計画を、申請書の様式第2号(その1の1)に準じて作成してください。(複数のキャンパスに分かれている場合、複数の様式に分ける必要はありません。なお、「(1)校地等」及び「(2)校舎」は大学全体の数字を、その他の項目はAC対象学部等の数値を記入してください。)
- ・ 運動場用地が校舎敷地と別地にある場合は、その旨(所要時間・距離等)を「備考」に記入してください。
 - ・ 「(5)図書・設備」については、上段に完成年度の予定数値を、下段には令和元年5月1日現在の数値を記入してください。
 - ・ 昨年度の報告後から今年度の報告時までに変更のあったものについては、変更部分を赤字で見え消し修正するとともに、その理由及び報告年度「(元)」を「備考」に赤字で記入してください。
なお、昨年度の報告において赤字で見え消した部分については、見え消しのまま黒字にしてください。
 - ・ 校舎等建物の計画の変更(校舎又は体育館の総面積の減少、建築計画の遅延)がある場合には、「建築等設置計画変更書」を併せて提出してください。
なお、昨年度の報告において赤字で見え消した部分については、黒字で記入してください。
 - ・ 国立大学については「(8)経費の見積り及び維持方法の概要」は記載不要です。