

[前画面へ戻る](#)

科目名	史料学
科目名(英訳)	Study on Historical Source
科目ナンバー	HH233B08
詳細情報	授業外学修時間:週4時間
担当者 (非)は非常勤講師	水野 智之
単位数	2
開講学年	2年
開講セメスター	春期毎週
対象学科 選択・必修	必修: 選択:HH
他学科受講	
履修順序・履修情報	
担当者及び時間割	【春学期】 水野 智之:月5-6
カリキュラムの中での位置付け /DP(ディプロマ・ポリシー)	歴史学分野研究科目。史料を用いて歴史学研究を行うための基礎的な科目である。 【ディプロマ・ポリシー(DP)】2024年度入学生以降対象 ②:◎ ③-(1):○ ③-(2):○
身につく基礎力 / 身につく汎用力	傾聴・受信力 クリティカル思考力 / 専門的知識・技能 思考力 学び続ける能力

授業の主旨 (概要)	公式様文書・公家様文書・武家文書などといった各文書の様式、および古記録についての史料論的な解説を行う。適宜、史料の所蔵機関や史料調査の方法についての解説も行う。																										
具体的 達成目標	・各文書の様式と機能を説明し、基礎的な読解をすることができる。 ・各記録の史料性格を説明し、基礎的な読解をすることができる。																										
	<table border="1"> <tr> <td>1</td> <td>【内容】 ガイダンス、史料とは</td> </tr> <tr> <td></td> <td>【授業外学習】 テキストを予習する。</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>【内容】 公式様文書①詔・勅旨・符・移</td> </tr> <tr> <td></td> <td>【授業外学習】 テキスト公式様文書について予習・復習をする。</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>【内容】 公式様文書②牒・解</td> </tr> <tr> <td></td> <td>【授業外学習】 テキスト公式様文書について予習・復習をする。</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>【内容】 公式様文書③宣命・位記</td> </tr> <tr> <td></td> <td>【授業外学習】 テキスト公式様文書について予習・復習をする。</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>【内容】 公家様文書①官宣旨・宣旨・口宣案・下文</td> </tr> <tr> <td></td> <td>【授業外学習】 テキスト公家様文書について予習・復習をする。</td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>【内容】 公家様文書②御教書・編旨・院宣</td> </tr> <tr> <td></td> <td>【授業外学習】 テキスト公家様文書について予習・復習をする。</td> </tr> <tr> <td></td> <td>【内容】 公家様文書③伝奏奉書・女房奉書</td> </tr> </table>	1	【内容】 ガイダンス、史料とは		【授業外学習】 テキストを予習する。	2	【内容】 公式様文書①詔・勅旨・符・移		【授業外学習】 テキスト公式様文書について予習・復習をする。	3	【内容】 公式様文書②牒・解		【授業外学習】 テキスト公式様文書について予習・復習をする。	4	【内容】 公式様文書③宣命・位記		【授業外学習】 テキスト公式様文書について予習・復習をする。	5	【内容】 公家様文書①官宣旨・宣旨・口宣案・下文		【授業外学習】 テキスト公家様文書について予習・復習をする。	6	【内容】 公家様文書②御教書・編旨・院宣		【授業外学習】 テキスト公家様文書について予習・復習をする。		【内容】 公家様文書③伝奏奉書・女房奉書
1	【内容】 ガイダンス、史料とは																										
	【授業外学習】 テキストを予習する。																										
2	【内容】 公式様文書①詔・勅旨・符・移																										
	【授業外学習】 テキスト公式様文書について予習・復習をする。																										
3	【内容】 公式様文書②牒・解																										
	【授業外学習】 テキスト公式様文書について予習・復習をする。																										
4	【内容】 公式様文書③宣命・位記																										
	【授業外学習】 テキスト公式様文書について予習・復習をする。																										
5	【内容】 公家様文書①官宣旨・宣旨・口宣案・下文																										
	【授業外学習】 テキスト公家様文書について予習・復習をする。																										
6	【内容】 公家様文書②御教書・編旨・院宣																										
	【授業外学習】 テキスト公家様文書について予習・復習をする。																										
	【内容】 公家様文書③伝奏奉書・女房奉書																										

④ 授業計画	7	【授業外学習】	テキスト公家様文書について予習・復習をする。			
	8	【内容】	鎌倉時代の武家文書 下文・下知状・御教書・奉書			
		【授業外学習】	テキスト武家様文書について予習・復習をする。			
	9	【内容】	鎌倉～南北朝時代の武家文書 下文・御判御教書			
		【授業外学習】	テキスト武家様文書について予習・復習をする。			
	10	【内容】	南北朝～室町時代の武家文書 引付頭人奉書・禅律方頭人奉書・管領奉書			
		【授業外学習】	テキスト武家様文書について予習・復習をする。			
	11	【内容】	室町～戦国時代の武家文書 奉公人奉書・書下・判物・印判状			
		【授業外学習】	テキスト武家様文書について予習・復習をする。			
	12	【内容】	上申文書・証書類・寺社文書			
		【授業外学習】	テキスト上申書・証書類・寺社文書について予習・復習をする。			
	13	【内容】	古記録① 平安～鎌倉時代			
		【授業外学習】	テキスト古記録入門について予習・復習をする。			
	14	【内容】	古記録② 南北朝～室町時代			
		【授業外学習】	テキスト古記録入門について予習・復習をする。			
15	【内容】	古記録③ 戦国時代				
	【授業外学習】	テキスト古記録入門について予習・復習をする。				
④ 授業方法	講義形式。毎回、各種の史料について解説を行う。史料を読んでもらうこともある。適宜、授業内容に即した小テストを行う。小テストには模範解答を示し、解説する。試験の模範解答はCoursePowerなどを通じて説明する。					
④ 成績の評価方法	試験、小テスト、受講姿勢					
④ 成績の評価基準	試験(50%)、小テスト(30%)、受講姿勢(20%)					
④ 教科書	No	書籍名	著者名	出版社	価格	ISBN/ISSN
	1.	『概説 古文書学 古代・中世編』	日本歴史学会編	吉川弘文館	3132円	4-642-07191-1 C1021
④ 参考文献	No	書籍名	著者名	出版社	価格	ISBN/ISSN
	1.	『新版 古文書学入門』	佐藤進一	法政大学出版局		
	2.	『日本古文書学講座(全11巻)』	赤松俊秀ほか編	雄山閣出版		
	3.	『日本史を学ぶための古文書・古記録訓読法』	苅米一志	吉川弘文館		
④ 備考						
④ 関連ホームページ						
④ メールアドレス	水野 智之 spp1499@fsc.chubu.ac.jp					
④ オフィスアワー						