**新穂高山荘利用申込書（ＦＡＸ用）**

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　申込日：西暦　　　　年　　　月　　　日

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| １．ご利用代表者様のお名前 |  | |
| ２．代表者様と大学とのご関係  該当するものを○で囲ってください | 中部大学学生　・　中部大学教職員　・　教職員の家族(２親等以内)　　　教職員の家族(３親等以上)　　・　　旧教職員及びその家族や親族　　　　学生の家族　・　卒業生及びその家族　・　幸友会会員　・　その他 | |
| ３．利用目的（該当に○） | 教育・研究活動　　　　　　　その他 | |
| ４．ご利用日  ※受付外の日を除く3日後以降 | 西暦 　　年 月 日 時　～　西暦 　　 年 月 日 時  (　　　泊　　　日) | |
| ５．ご利用人数  　　※6歳未満でも寝具が必要な場合は、「小人」欄に人数をご記入ください。 | 大人　　　　　　　　　 　名※大人のみ入湯税(1人150円)がかかります  小人（12歳未満）　　　　名  　　　幼児（6歳未満）　　　　 名　（寝具：　　要　・　不要) | |
| ６．ご希望のお部屋と部屋数  【各室の定員数】  本館一般室(４名)  本館特別室(５名)  別　　館　(７名)  不言山荘　(５名)  ※学生は本館のみご利用いただけます。 | ご利用人数内訳  本館一般室（　　室）　（　　　　　　　　　　　　　　　　　）  本館特別室（　　室）　（　　　　　　　　　　　　　　　　　）  別　　館　（　　室）　（　　　　　　　　　　　　　　　　　）  不言山荘　（　　室）　（　　　　　　　　　　　　　　　　　）  ご希望のお部屋が満室の場合（該当に○　学生は本館のみ）  第１希望（　一般室　特別室　別館　不言山荘　なし　）  　　　第２希望（　一般室　特別室　別館　不言山荘　なし　） | |
| ７．お食事  ※原則、夕食は人数分ご利用ください  ※昼食は、業者の都合や季節等により  対応できない場合があります。  ※仕出し弁当は連泊時のみとなります。 | 朝食 | （500円）　　　回　　　名 |
| 昼食 | おにぎり　　　　（300円）　　　回　　　名 |
| 仕出し弁当　　　（500円）　　　回　　　名 |
| 夕食 | Ａ食　　　　　 （2,000円）　　　回　　　名 |
| Ｂ食　　　　　 （3,000円）　　　回　　　名 |
| お子様メニュー （1,000円）　　　回　　　名 ※小学校3年生以下のみ |
| お食事の時間　 夕食：18:00　 朝食：　7:30　8:00　(希望する方に○) | |
| ８．連絡先 | 住所：〒 | |
| 電話番号：　　　　　　　　　　　連絡可能時間　　：　　～　　： | |
| FAX番号： | |
| メール： | |
| 備考（宿泊数とお食事の回数が異なる場合は、こちらに**お食事が必要な日にちを必ずご記入ください**）  　　（また、特別料理のご注文やご要望等がございましたら併せてこちらにご記入ください） | | |

予約確定案内は、メール（メールアドレスをお持ちで無い方はFAX）にてご連絡をいたしますので、

必ずご覧いただきますようお願いいたします。